

## Verantwoording

**Na afloop van het initiatief dient u verantwoording af te leggen aan StuwKR8. Indien uw initiatief betrekking heeft op een heel kalenderjaar mag u ook voor 1 april in het jaar erop een inhoudelijk en financieel jaarverslag inleveren. De wijze waarop u verantwoording aflegt is afhankelijk van de hoogte van de bijdrage die u heeft ontvangen.**

**Mochten er vragen of onduidelijkheden zijn over de verantwoording, dan kunt u altijd contact opnemen met de projectleider van StuwKR8.**

### Overschot

Als u niet al het geld heeft gebruikt voor uw activiteit, dient u het overschot aan StuwKR8 terug te betalen. Voor aanvragen boven de 10.000 euro geldt dat maximaal 5% van de toegekende bijdrage met een maximum van 15.000 euro als bestemmingsreserve mag worden aangehouden. Hierover dient wel afstemming met de projectleider plaats te vinden.

### Soorten verantwoording

Afhankelijk van de grootte van uw initiatief moet u de kosten verantwoorden. Hoe groter de MAG bijdrage, hoe hoger de eisen die wij aan uw verantwoording stellen. Er zijn vier verantwoordingen:

1. Verantwoording kleinere aanvragen tot € 150,-
2. Verantwoording aanvragen van € 151,- tot € 1.000,-
3. Verantwoording aanvragen van € 1.001,- tot € 10.000,-
4. Verantwoording aanvragen vanaf € 10.000,-

## 1. Verantwoording kleinere aanvragen tot €150,-

U moet voor deze MAG-bijdrage de factuur of bon van alle gemaakte kosten inleveren bij de buurtnetwerker. In het kader van transparantie behoudt de buurtnetwerker het overzicht en houdt administratief alle uitgaven bij.

Daarnaast vragen wij u vriendelijk om beeldmateriaal (foto's en/of filmpjes) of een link naar sociale media aan te leveren van de uitvoering van uw initiatief. Deze kunnen wij gebruiken voor communicatiedoeleinden

## 2. Verantwoording aanvragen van €151,- tot €1.000,-

U bent met deze MAG-bijdrage in staat '(naam initiatief)' te realiseren zoals u heeft beschreven in uw aanvraag. De bijdrage mag u uiteraard alleen hiervoor gebruiken. Voor de afhandeling van de verantwoording ontvangen wij op (e-mailadres):

- Uiterlijk **twee maanden na afronding** van het initiatief een kort inhoudelijk verslag van maximaal 500 woorden én een financieel overzicht. In dit verslag staat in ieder geval beschreven hoe u de resultaten behaald heeft die bijdragen aan de MAG-doelen, zoals beschreven in uw aanvraag.

Of:

- **Voor 1 april van het kalenderjaar erop** een goedgekeurd jaarverslag van uw organisatie met expliciete verwijzing naar het initiatief (inhoudelijk én financieel). In dit verslag staat in ieder geval beschreven hoe u de resultaten behaald heeft die bijdragen aan de MAG-doelen, zoals beschreven in uw aanvraag.

Daarnaast vragen wij u vriendelijk om beeldmateriaal (foto's en/of filmpjes) of een link naar sociale media aan te leveren van de uitvoering van uw initiatief. Deze kunnen wij gebruiken voor communicatiedoeleinden.

Uw verantwoording kan onderdeel uitmaken van een steekproef. Dat wil zeggen dat wij alle onderliggende stukken zullen opvragen om de uitgaven en inkomsten volledig te controleren. Indien u onderdeel uitmaakt van deze controle, ontvangt u hierover tijdig bericht. Indien meer gegevens nodig zijn, nemen wij contact met u op. U bent in verband met voorschriften van de accountant verplicht uw administratie 7 jaar te bewaren.

### 3. Verantwoording aanvragen van €1.001,- tot €10.000,-

U bent met deze MAG-bijdrage in staat *'(naam initiatief)'* te realiseren zoals u heeft beschreven in uw aanvraag. De bijdrage mag u uiteraard alleen hiervoor gebruiken. Voor de afhandeling van de verantwoording ontvangen wij:

- Uiterlijk **twee maanden na afronding** van het initiatief een inhoudelijk verslag én een financieel overzicht.

Of:

- **Voor 1 april van het kalenderjaar erop** een goedgekeurd jaarverslag van uw organisatie met expliciete verwijzing naar het initiatief (inhoudelijk én financieel).

Uw verantwoording bestaat in ieder geval uit:

- Een inhoudelijk verslag waarin:
  - U aangeeft welk initiatief u heeft uitgevoerd;
  - U een beschrijving geeft van de uitvoering (project-specifiek). Bijvoorbeeld aantal bezoekers / activiteiten;
  - U aangeeft in hoeverre u de beoogde doelen die bijdragen aan de MAG-doelen, zoals beschreven in uw aanvraag, heeft behaald;
  - Eventuele andere resultaten die uit uw initiatief zijn voortgekomen;
  - Eventuele afwijkingen, alsmede een verklaring voor deze afwijkingen.
- Een financiële verantwoording bestaande uit een specificatie van de inkomsten en de uitgaven.
- Een ingevuld verantwoordingsformulier.

Daarnaast vragen wij u vriendelijk om beeldmateriaal (foto's en/of filmpjes) of een link naar sociale media aan te leveren van de uitvoering van uw initiatief. Deze kunnen wij gebruiken voor communicatiedoeleinden.

Uw verantwoording kan onderdeel uitmaken van een steekproef. Dat wil zeggen dat wij alle onderliggende stukken zullen opvragen om de uitgaven en inkomsten volledig te controleren. Indien u onderdeel uitmaakt van deze controle, ontvangt u hierover tijdig bericht. Indien meer gegevens nodig zijn, nemen wij contact met u op. U bent in verband met voorschriften van de accountant verplicht uw administratie 7 jaar te bewaren.

## VERANTWOORDINGSFORMULIER

<b>Naam van het initiatief</b>	
<b>Naam van de aanvrager</b>	
<b>Contactgegevens van de aanvrager</b>	
<b>Inhoudelijk verslag</b>	
<b>Doel(en) uit de MAG waar initiatief aan bijdraagt (zoals vermeld in de MAG-aanvraag)</b>	<p>Vink hier de doelen aan waar het initiatief aan bijdraagt. Deze doelen zijn benoemd en uitgewerkt in de <a href="#">Maatschappelijke agenda</a> en heeft u eerder benoemd in uw MAG-aanvraag.</p> <p>Thema 1: Met en voor elkaar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Samenleven</li> <li><input type="checkbox"/> Omzien naar elkaar</li> <li><input type="checkbox"/> Vrijwillige inzet</li> <li><input type="checkbox"/> Mantelzorg</li> </ul> <p>Thema 1: Actief en gezond</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Opgroeien en ontwikkelen</li> <li><input type="checkbox"/> Sport en bewegen</li> <li><input type="checkbox"/> Gezonde leefstijl</li> <li><input type="checkbox"/> Geestelijke gezondheid</li> </ul>
<b>Resultaten</b> (zoals beschreven in uw aanvraag) die u beoogde te bereiken en in hoeverre u deze bereikt heeft	Beschrijf hier in hoeverre u de beoogde doelen die bijdragen aan de MAG-doelen behaald heeft. Ook eventuele afwijkingen en bijbehorende verklaringen benoemen wanneer u bepaalde doelen niet behaald heeft.
<b>Aantal bereikte inwoners</b> die u heeft bereikt met uw initiatief	Beschrijf hier het aantal bereikte inwoners en hoe u die inwoners bereikt heeft.
<b>Ondersteuning inwoners</b> met activiteiten of diensten uit uw initiatief	Beschrijf per activiteit of dienst de inhoud, datum, locatie en het aantal inwoners dat per activiteit of dienst is ondersteund.
<b>Bijdrage aan eigen kracht en zelfredzaamheid inwoners</b>	Beschrijf op welke manier uw initiatief heeft bijgedragen aan de eigen kracht en zelfredzaamheid van de betreffende inwoners.
<b>Inzet betaalde krachten</b> bij het initiatief	Beschrijf hier het aantal betaalde krachten dat heeft meegewerkt aan uw initiatief, hoe zij betrokken zijn geraakt bij het initiatief en welke rollen zij binnen het initiatief hebben vervuld.
<b>Inzet vrijwilligers</b> bij het initiatief	Beschrijf hier het aantal vrijwilligers dat heeft meegewerkt aan uw initiatief, hoe zij betrokken zijn geraakt bij het initiatief en welke rollen zij binnen het initiatief hebben vervuld.
<b>Samenwerking informele / formele organisaties</b> bij uitvoering initiatief	Beschrijf hier met welke organisaties u in de uitvoering van uw initiatief heeft samengewerkt en op welke manier.
<b>Start</b> initiatief	Datum
<b>Eind</b> initiatief	Datum

Verantwoording aanvragen van €1.001,- tot €10.000,-

<b>Voortzetting</b> initiatief	<i>Beschrijf hier op welke manier u denkt uw initiatief voort te zetten na afloop van deze bijdrage.</i>
<b>Eventuele afwijkingen</b> bij de uitvoering van uw initiatief	<i>Beschrijf hier in hoeverre de uitvoering van uw initiatief is gelopen zoals gepland? Graag een verklaring als het anders is gelopen dan gepland.</i>
<b>Geleerd uit initiatief</b> die u van belang vindt om te delen met anderen	<i>Beschrijf hier welke lessen u heeft geleerd uit uw initiatief die u van belang vindt om met anderen te delen? (dit kan op organisatorische of inhoudelijke vlak liggen).</i>
<b>Eventueel andere aanpak in toekomst</b>	<i>Beschrijf hier wat u in de toekomst anders zou aanpakken.</i>
<b>Uitdagingen voor de samenwerkende MAG-partners om de MAG-doelen te bereiken</b>	<i>Beschrijf hier welke uitdagingen er volgens u nog liggen voor MAG-partners om de MAG-doelen te bereiken?</i>

#### Financieel verslag

	Omschrijving	Bedrag (in €)
<b>Inzet MAG-bijdrage</b> Waarvoor heeft u de bijdrage ingezet?	<i>Beschrijf hier waarvoor u de MAG-bijdrage heeft ingezet. Graag per post een beschrijving geven van de aard en hoogte van de uitgaven.</i>	
	Totale uitgaven	
<b>Eventuele afwijking</b> van ingediende begroting in MAG-aanvraag	<i>Beschrijf hier of u ben afgeweken van uw ingediende begroting, en zo ja, graag aangeven waarom.</i>	

#### Bijlagen

In de bijlage kunt u foto- of videomateriaal meesturen of in het kader hiernaast een link invullen naar sociale media die u bij de uitvoering van uw initiatief heeft gebruikt	
--	--

#### Ondertekening

<b>Plaats</b>	
<b>Datum</b>	
<b>Namens (naam initiatief)</b>	
<b>Naam ondertekenaar</b>	
<b>Handtekening</b>	

Met de ondertekening van dit formulier verklaart u bovenstaande gegevens naar waarheid te hebben ingevuld.

S.v.p. dit ingevulde en ondertekende formulier versturen naar (e-mailadres).

Verantwoording aanvragen van €1.001,- tot €10.000,-

## 4. Verantwoording aanvragen vanaf €10.000,-

U bent met deze MAG-bijdrage in staat *'(naam initiatief)'* te realiseren zoals u heeft beschreven in uw aanvraag. De bijdrage mag u uiteraard alleen hiervoor gebruiken. Voor de afhandeling van de verantwoording ontvangen wij:

- Uiterlijk **twee maanden na afronding** van het initiatief een inhoudelijk verslag én een financieel overzicht.

Of:

- **Voor 1 april van het kalenderjaar erop** een goedgekeurd jaarverslag van uw organisatie met expliciete verwijzing naar het initiatief (inhoudelijk én financieel).

Uw verantwoording bestaat in ieder geval uit:

- Een inhoudelijk verslag waarin:
  - U aangeeft welk initiatief u heeft uitgevoerd;
  - U een beschrijving geeft van de uitvoering (project-specifiek). Bijvoorbeeld aantal bezoekers / activiteiten;
  - U aangeeft in hoeverre u de beoogde doelen die bijdragen aan de MAG-doelen, zoals beschreven in uw aanvraag, heeft behaald;
  - U aangeeft hoe het initiatief is geëvalueerd middels een klanttevredenheidsonderzoek (het format wordt vooraf aan StuwKR8 voorgelegd / besproken);
  - Eventuele andere resultaten die uit uw initiatief zijn voortgekomen;
  - Eventuele afwijkingen, alsmede een verklaring voor deze afwijkingen;
  - Indien de MAG-aanvraag boven de €100.000,- is, dient tevens een tweejaarlijkse partnertevredenheidsonderzoek uitgevoerd te worden.
- De financiële verantwoording bestaande uit een specificatie van de inkomsten en de uitgaven.
- Een verslag van de resultaten van uw klanttevredenheidsonderzoek.
- Een ingevuld verantwoordingsformulier.

Daarnaast vragen wij u vriendelijk om beeldmateriaal (foto's en/of filmpjes) of een link naar sociale media aan te leveren van de uitvoering van uw initiatief. Deze kunnen wij gebruiken voor communicatiedoeleinden

Bij een MAG-bijdrage boven de € 100.000 moet u tevens een controleverklaring van een onafhankelijke accountant afgeven waarin een oordeel wordt gegeven over de getrouwheid van de financiële verantwoording alsmede de rechtmatigheid van de besteding van de MAG-bijdrage.

De getrouwheid ziet toe op de volgende aspecten: juistheid en volledigheid van de gerealiseerde opbrengsten en kosten alsmede de presentatie van de financiële eindverantwoording. Dit laatste omhelst een confrontatie tussen de ingediende begroting en de realisatie inclusief aanvullende toelichting bij afwijkingen van 5% of meer. Verder gelden hiervoor geen specifiek verslagleggingsvoorschriften.

De rechtmatigheid van de besteding ziet toe dat de bijdrage besteed is voor het doel en de activiteiten waarvoor de bijdrage is verleend alsmede de naleving van de aan de bijdrage verbonden verplichtingen zoals opgenomen in de opdrachtbrief.

Als het financieel goed gaat met een organisatie kan het zijn dat u Vpb moet afdragen. Overleg met uw accountant. Dit gaat spelen als u 3 jaar achter elkaar meer dan 15.000 euro onder de streep overhoudt.

Naast een inhoudelijk en financieel verslag nodigen wij u uit voor een prestatiedialoog. Dit is een gesprek van de initiatiefnemer met StuwKR8 en (een afvaardiging van) de klankbordgroep MAG waar de verantwoording centraal staat. De initiatiefnemer geeft een mondelinge toelichting op de schriftelijke rapportage en eventuele vragen worden beantwoord. Onderwerpen van de dialoog zijn:

- Aan welke MAG-doelen het initiatief beoogde bij te dragen en in hoeverre deze behaald zijn.
- De samenwerking met andere partijen.
- De mogelijke doorontwikkeling.
- Welke belemmeringen zijn ervaren en hoe die in het vervolg kunnen worden voorkomen.
- Hoe het initiatief is beoordeeld door de inwoners van Hardinxveld-Giessendam (klanttevredenheidsonderzoek).

De prestatiedialoog zal voor **1 juni in het volgende jaar** gepland worden, zodat eventuele uitkomsten meegenomen kunnen worden in de MAG-aanvraag voor jaar erna.

Uw verantwoording kan onderdeel uitmaken van een steekproef. Dat wil zeggen dat wij alle onderliggende stukken zullen opvragen om de uitgaven en inkomsten volledig te controleren. Indien u onderdeel uitmaakt van deze controle, ontvangt u hierover tijdig bericht. Indien meer gegevens nodig zijn, nemen wij contact met u op. U bent in verband met voorschriften van de accountant verplicht uw administratie 7 jaar te bewaren.

#### VERANTWOORDINGSFORMULIER

<b>Naam</b> van het initiatief	
<b>Naam</b> van de aanvrager	
<b>Contactgegevens</b> van de aanvrager	
<b>Inhoudelijk verslag</b>	
<b>Doel(en) uit de MAG</b> waar initiatief aan bijdraagt (zoals vermeld in de MAG-aanvraag)	<p><i>Vink hier de doelen aan waar het initiatief aan bijdraagt. Deze doelen zijn benoemd en uitgewerkt in de <a href="#">Maatschappelijke agenda</a> en heeft u eerder benoemd in uw MAG-aanvraag.</i></p> <p>Thema 1: Met en voor elkaar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Samenleven</li> <li><input type="checkbox"/> Omzien naar elkaar</li> <li><input type="checkbox"/> Vrijwillige inzet</li> <li><input type="checkbox"/> Mantelzorg</li> </ul> <p>Thema 1: Actief en gezond</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Opgroeien en ontwikkelen</li> <li><input type="checkbox"/> Sport en bewegen</li> <li><input type="checkbox"/> Gezonde leefstijl</li> <li><input type="checkbox"/> Geestelijke gezondheid</li> </ul>
<b>Resultaten</b> (zoals beschreven in uw aanvraag) die u beoogde te bereiken en in hoeverre u deze bereikt heeft	<p><i>Beschrijf hier in hoeverre u de beoogde doelen die bijdragen aan de MAG-doelen behaald heeft. Ook eventuele afwijkingen en bijbehorende verklaringen benoemen wanneer u bepaalde doelen niet behaald heeft.</i></p>

Verantwoording aanvragen vanaf €10.000,-



<b>Aantal bereikte inwoners</b> die u heeft bereikt met uw initiatief	<i>Beschrijf hier het aantal bereikte inwoners en hoe u die inwoners bereikt heeft.</i>
<b>Ondersteuning inwoners</b> met activiteiten of diensten uit uw initiatief	<i>Beschrijf per activiteit of dienst de inhoud, datum, locatie en het aantal inwoners dat per activiteit of dienst is ondersteund.</i>
<b>Bijdrage aan eigen kracht en zelfredzaamheid inwoners</b>	<i>Beschrijf op welke manier uw initiatief heeft bijgedragen aan de eigen kracht en zelfredzaamheid van de betreffende inwoners.</i>
<b>Inzet betaalde krachten</b> bij het initiatief	<i>Beschrijf hier het aantal betaalde krachten dat heeft meegewerkt aan uw initiatief, hoe zij betrokken zijn geraakt bij het initiatief en welke rollen zij binnen het initiatief hebben vervuld.</i>
<b>Inzet vrijwilligers</b> bij het initiatief	<i>Beschrijf hier het aantal vrijwilligers dat heeft meegewerkt aan uw initiatief, hoe zij betrokken zijn geraakt bij het initiatief en welke rollen zij binnen het initiatief hebben vervuld.</i>
<b>Samenwerking informele / formele organisaties</b> bij uitvoering initiatief	<i>Beschrijf hier met welke organisaties u in de uitvoering van uw initiatief heeft samengewerkt en op welke manier.</i>
<b>Start</b> initiatief	<i>Datum</i>
<b>Eind</b> initiatief	<i>Datum</i>
<b>Voortzetting</b> initiatief	<i>Beschrijf hier op welke manier u denkt uw initiatief voort te zetten na afloop van deze bijdrage.</i>
<b>Eventuele afwijkingen</b> bij de uitvoering van uw initiatief	<i>Beschrijf hier in hoeverre de uitvoering van uw initiatief is gelopen zoals gepland? Graag een verklaring als het anders is gelopen dan gepland.</i>
<b>Geleerd uit initiatief</b> die u van belang vindt om te delen met anderen	<i>Beschrijf hier welke lessen u heeft geleerd uit uw initiatief die u van belang vindt om met anderen te delen? (dit kan op organisatorische of inhoudelijke vlak liggen).</i>
<b>Eventueel andere aanpak</b> in toekomst	<i>Beschrijf hier wat u in de toekomst anders zou aanpakken.</i>
<b>Uitdagingen voor de samenwerkende MAG-partners</b> om de MAG-doelen te bereiken	<i>Beschrijf hier welke uitdagingen er volgens u nog liggen voor MAG-partners om de MAG-doelen te bereiken?</i>

#### Financieel verslag

	Omschrijving	Bedrag (in €)
<b>Inzet MAG-bijdrage</b> Waarvoor heeft u de bijdrage ingezet?	<i>Beschrijf hier waarvoor u de MAG-bijdrage heeft ingezet. Graag per begrotingspost een beschrijving geven van de aard en hoogte van de uitgaven.</i>	
	Totale uitgaven	
<b>Eventuele afwijking</b> van ingediende begroting in MAG-aanvraag	<i>Beschrijf hier of u ben afgeweken van uw ingediende begroting, en zo ja, graag aangeven waarom.</i>	

### Bijlagen

In de bijlage kunt u foto- of videomateriaal meesturen of in het kader hiernaast een link invullen naar sociale media die u bij de uitvoering van uw initiatief heeft gebruikt	
--	--

### Ondertekening

Plaats	
Datum	
Namens (naam initiatief)	
Naam ondertekenaar	
Handtekening	

Met de ondertekening van dit formulier verklaart u bovenstaande gegevens naar waarheid te hebben ingevuld.

S.v.p. dit ingevulde en ondertekende formulier versturen naar (*emailadres*).